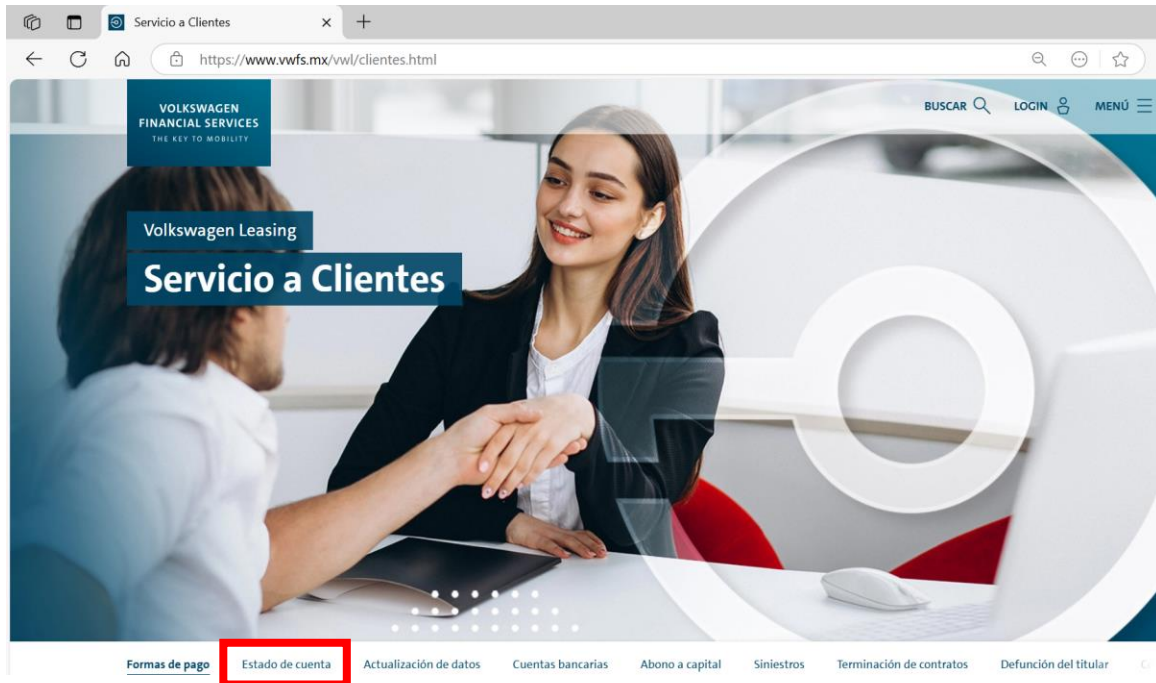
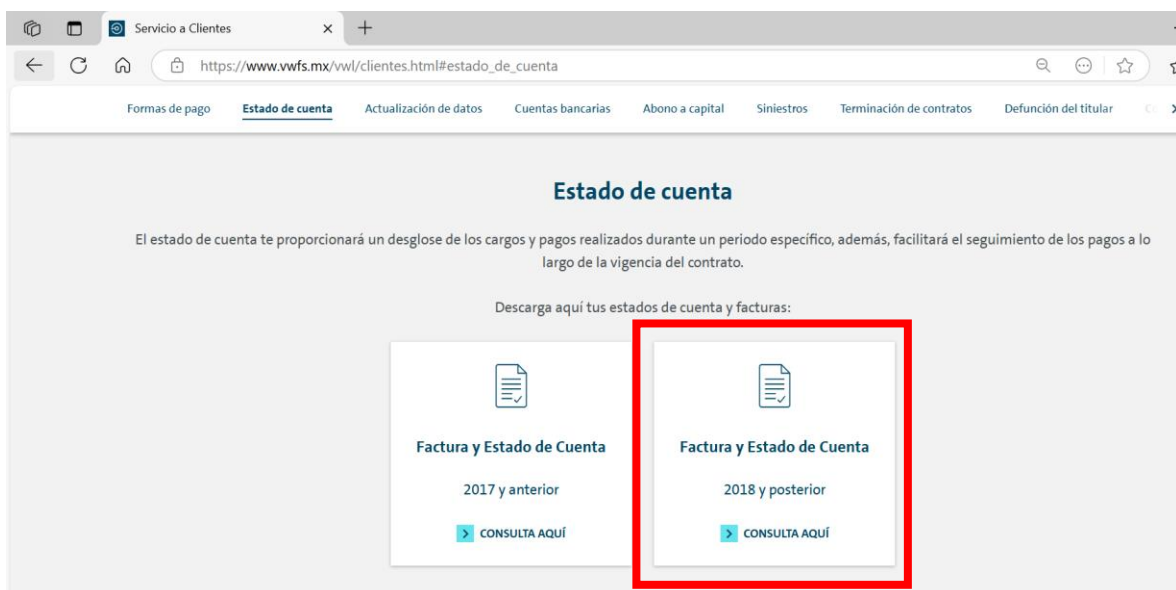


Acceso al portal por primera vez (Cliente nuevo)

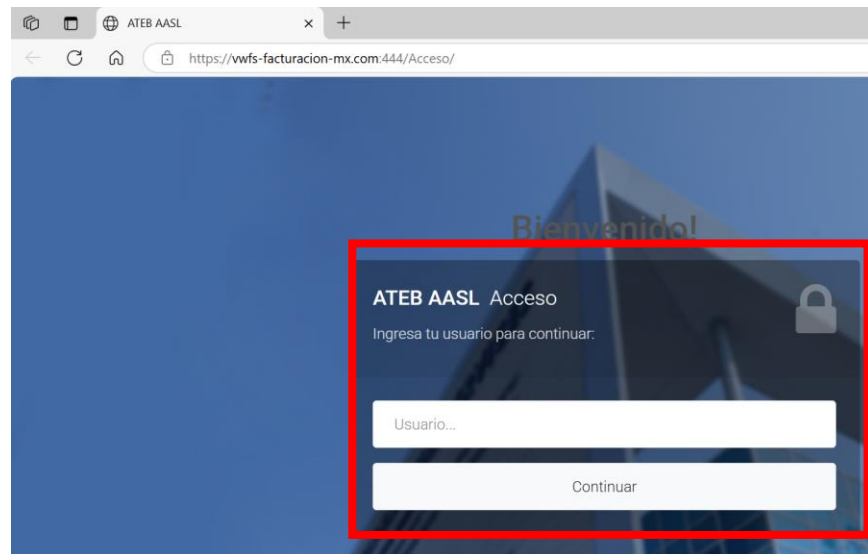
1. Ingresar a nuestra página web [Servicio a Clientes](https://www.vwfs.mx/vwl/clientes.html)
2. Da click en el apartado “Estado de cuenta”



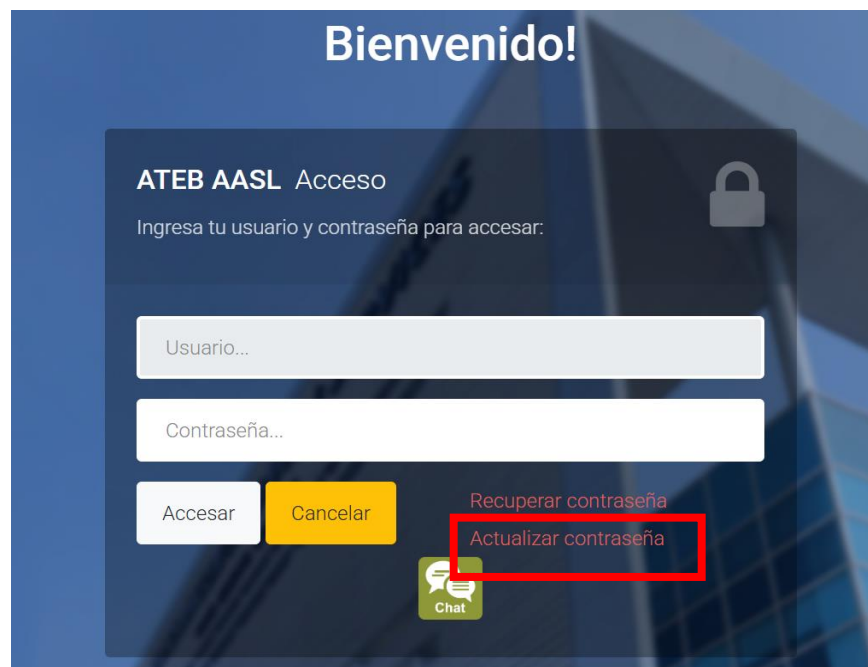
3. Dar click en la opción “Factura y Estado de Cuenta 2018 y posterior”



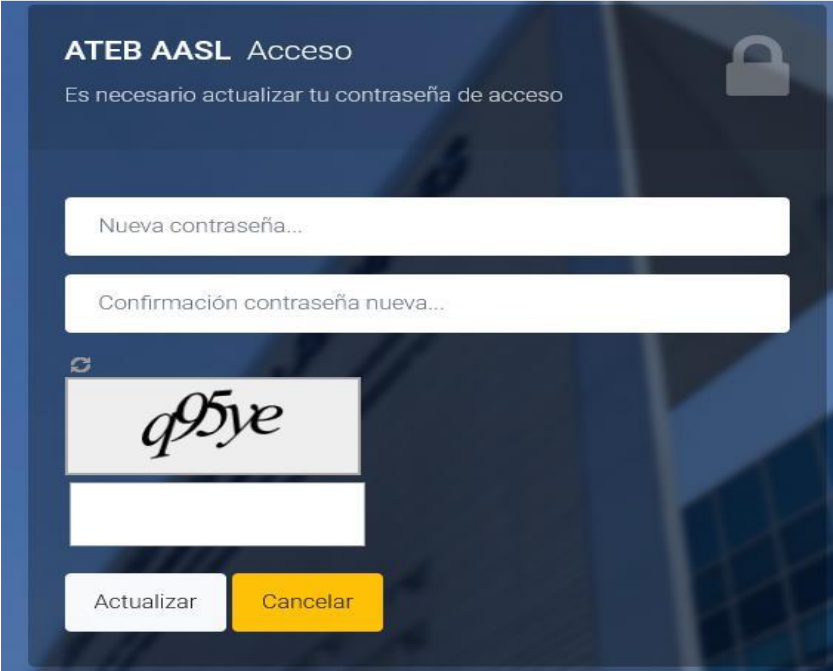
4. Ingresar el usuario el cual es su número de cliente y posterior dar click en continuar



5. Dar click en la opción “Actualiza tu contraseña”

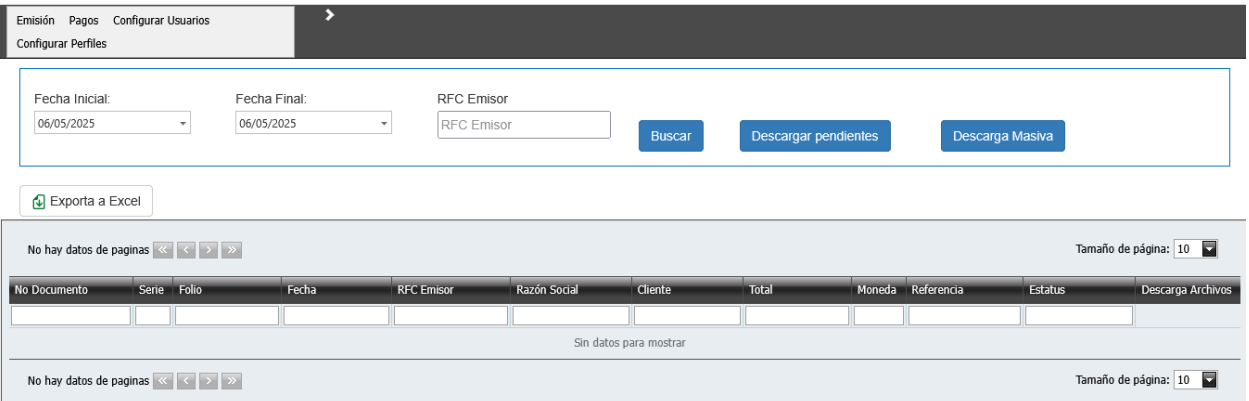


6. Ingresar una nueva contraseña, confirmarla y llenar los datos de capcha
Dar click en “Actualizar”



The screenshot shows a web interface for updating a password. At the top, it says "ATEB AASL Acceso" and "Es necesario actualizar tu contraseña de acceso". There are two input fields: "Nueva contraseña..." and "Confirmación contraseña nueva...". Below these is a CAPTCHA image showing the text "q95ye". At the bottom, there are two buttons: "Actualizar" (highlighted in yellow) and "Cancelar".

6. Posterior, ingresar una vez más su usuario y nueva contraseña para tener acceso a nuestro portal de facturación.
7. Al ingresar dar click en la opción “Emisión”
8. Llenar la fecha de inicio del mes y fecha fin del mes que desea consultar y click en buscar



The screenshot shows a web interface for searching and exporting data. At the top, there are tabs: "Emisión", "Pagos", "Configurar Usuarios", and "Configurar Perfiles". Below the tabs, there are three input fields: "Fecha Inicial:" (06/05/2025), "Fecha Final:" (06/05/2025), and "RFC Emisor:". To the right of these fields are three buttons: "Buscar", "Descargar pendientes", and "Descarga Masiva". Below these buttons is a button labeled "Exporta a Excel". At the bottom, there is a table with columns: "No Documento", "Serie", "Folio", "Fecha", "RFC Emisor", "Razón Social", "Cliente", "Total", "Moneda", "Referencia", "Estatus", and "Descarga Archivos". The table is currently empty, and the text "Sin datos para mostrar" is displayed below it. There are also pagination controls at the bottom.

9. automáticamente usted visualizará sus facturas en el formato deseado